

Zápisový lístek = potvrzení nástupu do střední školy

Po zveřejnění rozhodnutí ředitele školy o **přijetí** uchazeče, potvrzuje uchazeč úmysl nastoupit na střední školu **odevzdáním zápisového lístku** řediteli střední školy, a to nejpozději do **10 pracovních dnů** ode dne zveřejnění rozhodnutí o přijetí. Zápisový lístek se také považuje za včas odevzdaný, pokud byl v této lhůtě předán k přepravě provozovateli poštovních služeb.

V případě, že **zápisový lístek neodevzdá** ve stanovené lhůtě, **vzdává se tímto práva být přijat za žáka dané střední školy.**

Zápisový lístek musí být podepsán nezletilým žákem i jeho zákonným zástupcem.

V případě, že **uchazeč** dostane rozhodnutí o přijetí z více přijímacích řízení, **může zápisový lístek uplatnit pouze jednou.**

To neplatí v případě, že uchazeč:

- odevzdá zápisový lístek **na jinou střední školu**, kde byl přijat, **ale chce znovu uplatnit** zápisový lístek na jiné škole, kde byl **přijat na základě odvolání**,
- odevzdá zápisový lístek **na střední uměleckou školu** (s talentovou zkouškou) a následně bude **dělat přijímací zkoušky** na střední školu bez talentové zkoušky (např. gymnázium, SOŠ, SPŠ, ...) a **bude přijat – pak zápisový lístek ze střední umělecké školy (s talentovou zkouškou) může vzít zpět**

Základní škola vydává žákům základní školy **jeden zápisový lístek.**

V případě ztráty zápisového lístku může uchazeč **požádat o vydání náhradního zápisového lístku.** Součástí této žádosti je **čestné prohlášení** zletilého uchazeče nebo **zákonného zástupce nezletilého uchazeče**, že původní zápisový lístek neuplatnil ani neuplatní ve střední škole; součástí čestného prohlášení zákonného zástupce nezletilého uchazeče je podpis tohoto uchazeče. V takovém případě se náhradní zápisový lístek označuje před nadpisem zápisového lístku slovem „NÁHRADNÍ“.